

๑. นายสมชาย ใจดี
 ๒. นายสมชาย ใจดี
 ๓. นายสมชาย ใจดี
 ๔. นายสมชาย ใจดี
 ๕. นายสมชาย ใจดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายชื่อ	หมายเหตุ
๑	นาย สมชาย ใจดี	ประธาน	สมชาย ใจดี	
๒	นาย สมชาย ใจดี	รองประธาน	สมชาย ใจดี	
๓	นาย สมชาย ใจดี	เลขานุการ	สมชาย ใจดี	
๔	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๕	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๖	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๗	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๘	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๙	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๑๐	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๑๑	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	
๑๒	นาย สมชาย ใจดี	กรรมการ	สมชาย ใจดี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	หมายเหตุ
๑	นายชัชวาล ภาวดี	นายก อบจ. นนทบุรี		
๒	นายบุญศักดิ์ มีดงเหล็ก	รองนายก อบจ.		
๓	นายสุวิทย์ งามใส	รองนายก อบจ.		
๔	นางสาวกนกวรรณ เสริมกิจ	เลขาฯ อบจ.		
๕	นายโกศล ทรัพย์ทวี	ปลัด อบจ.		
๖	นางสาววิภาดา นนทบุรี	รองปลัด อบจ.		
๗	นายสมชาย วัฒนศิริ	หัวหน้างาน		
๘	นายสมชาย วัฒนศิริ	หัวหน้างาน		
๙	นางสาววิภาดา นนทบุรี	รองปลัด อบจ.		
๑๐	นางสาวกนกวรรณ เสริมกิจ	เลขาฯ อบจ.		
๑๑	นายบุญศักดิ์ มีดงเหล็ก	รองนายก อบจ.		
๑๒	นายชัชวาล ภาวดี	นายก อบจ. นนทบุรี		
๑๓	นายบุญศักดิ์ มีดงเหล็ก	รองนายก อบจ.		
๑๔	นายสุวิทย์ งามใส	รองนายก อบจ.		
๑๕	นางสาวกนกวรรณ เสริมกิจ	เลขาฯ อบจ.		
๑๖	นายโกศล ทรัพย์ทวี	ปลัด อบจ.		
๑๗	นางสาววิภาดา นนทบุรี	รองปลัด อบจ.		
๑๘	นายสมชาย วัฒนศิริ	หัวหน้างาน		
๑๙	นายสมชาย วัฒนศิริ	หัวหน้างาน		
๒๐	นางสาววิภาดา นนทบุรี	รองปลัด อบจ.		
๒๑	นางสาวกนกวรรณ เสริมกิจ	เลขาฯ อบจ.		
๒๒	นายบุญศักดิ์ มีดงเหล็ก	รองนายก อบจ.		
๒๓	นายชัชวาล ภาวดี	นายก อบจ. นนทบุรี		

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองท่า จดลงท้าย ข. นนทบุรี
 พ.ร. ๑๓๓/๒๕๖๑ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมพร้อมใจกัน สวดมนต์
 ไหว้พระ แล้วให้ทางสภาฯ จัดบันทึก แผนปฏิบัติการสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลหนองท่า ตารางมอว์ประชุม

นางสาวสุวิจิตต์ นกขมิ้น	ตรวจนับยอดประชุม พบว่า		
๑. ขาดประชุม	๑. ผู้มาประชุม	๑๗	คน
๒. ขาดประชุม	๒. ผู้ไม่มาประชุม	-	คน
๓. ผู้เข้าร่วมประชุม	๓. ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๓	คน

สามารถดำเนินการประชุมได้

เปิดประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

นาย วิชัย นกขมิ้น
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม สภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประชุมที่ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ ตามที่ประธานสภาฯ ได้ส่งรายงานการประชุมสภาฯ ไปพร้อมกันกับหนังสือแจ้งประชุมสภาฯ ไปแล้วนั้น ขอลือทุกท่านตรวจสอบเอกสาร เมื่อที่ประชุมจะได้ลงมติ ต่อไปเชิญตัว

นาย วิชัย นกขมิ้น
ประธานสภาฯ

มีทำนิติกรรมเพิ่มเติม หรือแก้ไขเอกสารในข้อนี้หรือไม่... ถ้าไม่มีลงมติ "รับรอง"

รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประชุมที่ ๒๕๖๕ เสร็จสิ้น

มติที่ประชุม "รับรอง" รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประชุมที่ ๒๕๖๕

ฉบับที่ ๓

เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี -

ฉบับที่ ๔

กระทู้ถาม
- ไม่มี -

ฉบับที่ ๕

เรื่อง เสนอใหม่ (เพื่อพิจารณา)

ข้อ ๑
ฉบับที่ ๑

ญัตติที่ ๑ การพิจารณาของมติเปลี่ยนแผนผัง สภาผู้แทน
รณปรมาณธำม ปรจำปี ๒๕๖๕
ก่อนที่จะมีการขอมติ ผมขอเชิญท่าน นาย ก. ข. และ
นาย ค. เฝ้ารับฟังที่ประชุมสภาฯ เชิญตรึม

ข้อ ๒
ฉบับที่ ๑

ตรึมสำหรับ การขึ้นเงรณคเฝ้ารับ การพิจารณาของมติ
เปลี่ยนแผนผัง สภาผู้แทน รณปรมาณ ๑ ของกัมปภัต
พลมณหมายให้ท่าน หัวหน้าสำนักงาน หรือตาม ที่ท่านได้
พลมณหมายไว้ เชิญตรึม

ข้อ ๓
ฉบับที่ ๑

เรื่อง ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ
ตามมติสภาฯ แล หัวหน้าคณะบริหาร ทุกท่าน ตรึม
ตามทูลขอการบริหาร คณะกรรมการฯ ได้ประกาศ

วิธีปฏิบัติ รณปรมาณธำมปรจำปี ๒๕๖๕
โดยมีมติของวิธีปฏิบัติที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งได้
ตั้งรณปรมาณ แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหาร
งานทั่วไป งานบริหาร หมวดค่าตอบแทน การจัดทำคำปรึกษา
เครื่องประดับสภาฯ แผนกคณบดี ขนาด ๒๔,๐๐๐ นิตย
รณปรมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท ประกาศให้รับใช้เพื่อใช้ในการ
ก่อสร้างหังขาดพื้นที่หังขาด คำหรั้ม คัดสรร เครื่องประดับ
สภาฯ ขนาด ๒๔,๐๐๐ นิตย

ดังนั้น เพื่อความเหมาะสมกับขนาดพื้นที่ แลเพื่อ
ไม่ให้เป็นการสิ้นเปลือง พิจารณาโดยวิธีพิเศษ แผนงาน
บริหารงานทั่วไป คำปรึกษา ก็คือของมติสภาฯ

2017

นาย วิชัย นิลาม่อง
ประธานสภาฯ

ਅੰਕ ੨ ਅਤੇ ੩
ਅੰਕ ੪ ਅਤੇ ੫

นาย ประจักษ์ งาม
นักเรียนชั้น ๑

จำลองใหม่

จัดกิจกรรม

กิจกรรมมาเพื่อโปรดปราน

ศึกษาจากตำราและประสบการณ์ หรือ มีตำรา จิตแพทย์

๒๕๓๗ ๓๕๓

2022

ਗੀਤ, ਸੁਆਰਸ ਪੰਛੀਆਂ - ਧੁਨੀ.

ข้อ ๑๕ หน้าที่ ๖
มาตรา ๓

ถ้าไม่มีทำนิตตามหรือ มีตาม คิดเห็น
มติที่ประชุม เห็นชอบ หรือ ไม่เห็นชอบ เห็นด้วย
เห็นชอบ

ข้อ ๑๖ หน้าที่ ๖
มาตรา ๓

หน้าที่ ๖ การพิจารณาของสมาชิกโอนมาประมาณ เพื่อ
ที่จะทำรายการใหม่ (สำนักปลัด)
ก่อนที่จะมีการลงมติ ผมขอเรียนท่านนายก ฯ ชื่น
รายละเอียดที่ประชุมสภา ฯ เห็นด้วย

ข้อ ๑๗ หน้าที่ ๖
มาตรา ๓

กรม ผมขอเรียนมาว่า ทำนิตสำนักปลัด หรือ ตามที่ท่าน
ได้มอบหมายไว้ เห็นด้วย

ข้อ ๑๘ หน้าที่ ๖
มาตรา ๓

เรียน ท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหารและ
หัวหน้า กำนัน ราษฎรทุกท่าน ครับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองงู ได้ประกาศ
ใช้ข้อบัญญัติ ฉบับประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ โดยมวล
บังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งไม่ได้ตั้ง
งบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
สมทบทุน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรักษาบำนาญ ค่าจ้าง
มีหน้าตัดใหม่ เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เนื่องจาก
เดิมนั้น ซึ่งไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมาใช้ใหม่ได้
แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด จึงขอเสนอโอน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
สมทบทุน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรักษาบำนาญ ค่าจ้าง
ตัดใหม่ มี
ยอดเงินทั้งสิ้น ศูนย์สี่พันเก้าร้อยเก้าสิบเก้า
๗,๐๐๐ บาท

โดยโอนมาจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือน
รวมบุคลากร

ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ยอดเงินที่โอนมา
๗,๕๕๔,๔๐๐ บาท ยอดเงินที่ใช้แล้ว ๒๐๓,๕๕๐ บาท
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอนลด ๗,๓๕๐,๘๕๐ บาท
ยอดเงินที่โอนโอนลด ดังนี้ ๗,๐๐๐ บาท
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด ๓,๓๕๐,๘๕๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายใน แผนงาน
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำไว้ดังกล่าว ปริมาณ
คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปทั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นาย วิชัย หักแก้ว มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม หรือมีคำถาม ถึงขั้น
ประธานสภา ๔ เชิญด้วย

ที่ประชุม ไม่มี

นาย วิชัย หักแก้ว ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถาม หรือมีคำถาม ถึงขั้น
ประธานสภา ๔ ลงนามที่ที่ประชุม เห็นชอบ หรือ ไม่เห็นชอบ เชิญด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ

นาย วิชัย หักแก้ว ญัตติที่ ๓ การพิจารณาของอนุมัติโอน
ประธานสภา ๔ งบประมาณ เพื่อทำจ่ายรายการใหม่ (งบอุดหนุน)
ก่อนดำเนินการขออนุมัติ ลงนามเชิญท่าน
นายก ๑ ซึ่งแจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญด้วย

นาย ชัยวัน กุศล ต้อนรับผมขอผมมาชี้แจงท่านมีอำนาจการลงมติ
นายก อบต. ๑ เป็นคำสั่งชี้แจง เชิญด้วย

นายก อบต. ๑ ท่านประธานสภา ๔ ท่านสมาชิกสภา ๑
นอ. กอ. ๑ ท่านผู้ช่วยนายก อบต. หน้าสำนักงาน ทบ. ๑

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองงูไ้ตั้ง
จัดตั้งมูลนิธิ รวมประมาณรายจ่าย งบดำเนินงานประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไปแล้วนั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองงูไ้ มีตาม
เจ้าเป็นที่จะขออนุมัติโอน รวมประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง งบลงทุน หมวดค่า
อุปกรณ์ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด
ราคา ชุดละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท
(เกณฑ์ราคาการเบิกจ่าย ตามที่คณะผู้บริหาร การจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ คำนึงถึง คุณภาพ ๒๕๖๔ ประกอบ
กัน วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

รวมประมาณ ทั้งขออนุมัติ ตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่
๓๔,๐๐๐ บาท รายการเดียว การขออนุมัติ โอนรวมประมาณ
เพื่อ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน หมวดค่าอุปกรณ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๑๗,๐๐๐ บาท
รวมประมาณ ทั้งขอโอนเพื่อ ตั้งจ่าย รายการใหม่ เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติพื้นฐาน

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก
(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
ศักยภาพประสิทธิภาพให้สูงขึ้น ตามการพิจารณาประมวลผลสูง
(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีตามนี้ คุณสมบัติสูงสุด
ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

มี DVD RW หรือต่ำกว่า จำนวน ๑ หน่วย
มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือต่ำกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย
มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 3.0 หรือ
ต่ำกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วย
มีแผ่นพิมพ์แผ่นแม่เหล็ก
มีจอแสดงผลภาพขนาดใหญ่ไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โดยโอนทดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบประมาณ หมวดเงินอุดหนุน (ฝ่ายปรองดอง) เงินอุดหนุนราชการ
หรือ พนักงานท้องถิ่น เพื่อช่วยเหลือเงินอุดหนุน ราชการ
หรือ พนักงานท้องถิ่น แลปรับปรุงเงินอุดหนุน
พนักงาน หมวดเงินอุดหนุน ๑, ๓๙๙, ๐๘๐ บาท หมวดเงิน
ที่อุดหนุน ๙๙, ๒๕๐ บาท หมวดเงินอุดหนุนท้องถิ่น
๑, ๒๙๙, ๘๐๐ บาท หมวดเงินที่อุดหนุนโอนทด เป็นเงิน
๓๕,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนทด ๑, ๒๖๔, ๘๐๐ บาท

ระเบียน / กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่พิพาศักชน: ปริมาณ ฐานภาษี
เปลี่ยนแปลง หรือโอนไปทั้งค่า เป็นรายการใหม่ ปีใหม่
พิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นาย วิชัย หักกล่อม
ประธานสภา ๑

มีสมาชิกท่านใดสงสัยสอบถามหรือมีคำถาม
ติดต่อ ชื่นชม ชื่นชม

ที่ประชุม ๒๐๒๓

นาย วิชัย หักกล่อม
ประธานสภา ๑

ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยสอบถาม หรือมีคำถามติดต่อ
ชมชมชมที่ที่ประชุม เห็นชอบ หรือ ไม่เห็นชอบ เชิญชม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

นาย วิชัย หักกล่อม
ประธานสภา ๑

มติที่ ๕ การมีงานตามมติที่โอนงบประมาณ
เพื่อทำางานการใหม่ (กอปรกฏการ ๓)

ก่อนที่จะมีการอนุมัติ งบงบเสริมท่านนายก ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ๑ เชิญชม

ได้รับมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ น้อยตาม
ที่ทำงานได้มอบหมายไว้ เชิญด้วย

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่ส่วนราชการทุกท่าน ต่

ด้วย กองสวัสดิการสังคม องค์การนิเวศน์ส่วนท้องถิ่น
มีอำนาจจำแนกที่จะขอให้สภาฯ พิจารณาการโอนงบประมาณ
จากฝ่าย จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. กองสวัสดิการสังคม มีเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง จำนวน
๖ คน และมีคอมพิวเตอร์ให้ทุนฯ ใช้งานได้เพียง ๓ เครื่อง
ทำให้งานเพื่องานการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกองสวัสดิการ
สังคม ทำให้งานบางอย่างเกิดความล่าช้า เพราะกองสวัสดิการ
สังคม ทำหน้าที่รับผิดชอบการลงรายการเงิน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
และผู้ป่วยเรื้อรัง และงานราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้งาน
ไม่สะดวกในการดำเนินงาน แต่ผู้ทำมาลงรายการเงินเพื่อขอรับสิทธิเงิน
เนื่องจาก กองสวัสดิการสังคม องค์การนิเวศน์ส่วนท้องถิ่น
นอกเหนือจาก มีหน้าที่รับผิดชอบการลงรายการเงิน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
และผู้ป่วยเรื้อรัง และงานราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้งาน
สวัสดิการสังคม ขังขาดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ให้ทุนฯ)
ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงข้อมูล
จึงมี ความจำเป็น ต้อง โอนงบประมาณ เพื่อซื้อครุภัณฑ์
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ให้ทุนฯ) จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๑ เครื่อง มีเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รวมเงินที่ขอโอนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๐๐๐ บาท
(สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยขอตัดจาก แผนงาน สวัสดิการสังคม
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสวัสดิการสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา
แบบมือถือ พร้อมติดตั้ง หัวไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

โอนเพื่อ

แผนงานสวัสดิการสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สวัสดิการสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ปรารถนาครุภัณฑ์

Topic

ข้อ 4 ปรากฏการตั้งกลุ่มโรงงานเป็นห่วง และสามารถดำเนินการตามข้อเท็จจริงดังกล่าวได้ ภายหลังข้อเท็จจริงอันมีขึ้นในโรงงานประกอบ

๒. กองสวัสดิการสังคม มีตามจำนวน ตัวอย่างงบประมาณ
เพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม และ สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ปรารถนาขอยกเพื่อใช้ในได้มา ซึ่ง
บริการทั่วไป ๑๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ้างเป็นที่จ้าง นายอดุลย์ อดุลย์
เพื่อทำงานงบประมาณที่จ้างไว้ มีไม่เพียงพอ และขอโอนลดจาก แผน
งาน สังคม สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ้างเป็นที่จ้าง
ตู้เก็บเอกสารแบบวางลิ้นแบบสองชั้นๆ พร้อมติดตั้ง ๑๒๕,๐๐๐ บาท งบลงทุน ๑๒๕,๐๐๐ บาท

10/11/2020

ผลงานปีงบประมาณ ๒๕๖๓ งานสวัสดิการสังคม และ สวัสดิการ
 สังเคราะห์ชุมชนดำเนินงาน นวัตกรรมใช้ชุมชน ปะเทศราชตำบลโพธิ์
 ไตรราษฎร์บริการ งานประมาณ ๑๖,๘๐๐ บาท งานพัฒนา
 ดอนล่างก่อนอิน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มตัวนี้เงิน
 ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเงินเพิ่มตัวอิน ๕๖,๐๐๐ บาท

ବେଝା

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวข้องกับสังคม
สงเคราะห์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี ค่านิยม สำเนียง
ภาษาถิ่น อายุ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขนบประเพณี ภาษาถิ่น ก่อนไทย
๑๐๐๐๐๐ บาท ไทยลดครึ่ง นั่นเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ขนบประเพณี

ดอเนชั่น ๒๕,๐๐๐ บาท

การโอนครั้งนี้เป็น อำนาจ ออหมัติของ สภาท้องถิ่น เพื่อ
ให้ทราบ ทดถ่วงกล่าวถึงงบประมาณ เพียงพอ และสามารถดำเนินงาน การ
งานหรือโครงการใดก็ได้ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณ
จากเจ้าพนักงาน ๒๕,๐๐๐ บาท ที่แนบมาพร้อมหนังสือแนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สภามณฑลท้องถิ่นของเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ไม่พบ

ถ้าไม่มีทำนองจะสอบถามหรือมีข้อคิดเห็น ขออภัยที่
ประชุมเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบ เชิญด้วย

เห็นชอบ

มติที่ ๕ การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อ
ทั้งจากจากที่ใหม่ (กองการศึกษา)

ก่อนที่จะมีการอนุมัติ ขอเชิญที่นทางๆ ซึ่งขอ
รายละเอียดทั้งที่ประชุมสภาฯ เชิญด้วย

ได้รับมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องกองการศึกษา

๕/๑๑/๕๖

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะ
ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ราชการทุกท่าน

ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ราชจำปองงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา ขนวิชาการเพื่อไปเกี่ยวกับการศึกษา
รายงาน ขนวดต่อครุภัณฑ์ ประเภทของสิ่งครุภัณฑ์สำนักงาน
(หน้า ๕๑/๕๖) วันที่ ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

และงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา งานลงทุน นวัตกรรม
ธุรกิจ ธุรกิจคอมพิวเตอร์ ไอที การพาณิชย์ และ
จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีหน่วยงานที่ดูแลงานประเภทนี้
จึงเป็นรายการใหม่

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองน้ำใส จำเป็นต้องโอนงบประมาณ เนื่องจาก
มีงานคอมพิวเตอร์ ส่วนนี้ใช้งานในกองการศึกษา องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองน้ำใส สภาพเก่าชำรุด ไม่สามารถรองรับโปรแกรม
การทำงานต่างๆได้ เพื่อให้การปฏิบัติงาน และการจัดการใน
ภารกิจมีประสิทธิภาพ แก่ทางราชการ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อ
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ ชุด และ
๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) และคอมพิวเตอร์
พื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ การตรวจ
ติดตั้งเพื่อใช้งานได้ และส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ภายใน ๑๕ โดย
ขอเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา งานลงทุน นวัตกรรม ธุรกิจ ปรารถนาขอรับการ
คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก ไอที การพาณิชย์ รายการคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
จำนวนประมาณ ๑ ชุด เพื่อใช้เป็นเครื่องจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
จำนวนประมาณ ๑ ชุด ประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท ซึ่งไม่ได้ตัว
งบประมาณจากข้อใด ขออนุมัติโอนเพิ่มมาตัวจึงเป็นรายการ
ใหม่ในครั้งนี้นี้

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา งานลงทุน นวัตกรรม ธุรกิจ ปรารถนาขอรับการ
ธุรกิจสำนักงาน รายการที่ใช้ทำงานพร้อม แก้อี
ทีวี ๑๓,๐๐๐ บาท กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม ได้สำรวจจากทั่วตลาด ณ บริเวณ
งบประมาณที่ทีวีไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณ
เพิ่ม และขอเพิ่มงบไปลง ดำเนินงานงบประมาณ

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา งานบุคลากรของราชการ ราชการอื่น (ฝ่ายหน้า)
ปรารถนาเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล

(หน้า ๕๗/๕๖) ตั้งไว้ ๑๐๗๕,๖๕๐ บาท จมประมาณดงบเลื่อ
ก่อนโอนลด ๕๐๘,๕๗๐ บาท ขออนุมัติโอนลดครั้ง ๗๒,๐๐๐ บาท
จมประมาณดงบเลื่อครั้งโอนลด ๗๗๖,๗๕๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน นมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการโตะทำงานพร้อมเก้าอี้ (หน้า ๕๑/๕๖) ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐
บาท จมประมาณดงบเลื่อก่อนโอน ๑๓,๐๐๐ บาท ขออนุมัติ
โอนเพิ่ม ครั้ง ๑๐,๐๐๐ บาท จมประมาณดงบเลื่อครั้งโอนเพิ่ม
๒๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน นมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล
ไม่ได้ทั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม จากตัวจ่าย เป็น
รายการใหม่ ครั้ง ๒๒,๐๐๐ บาท จมประมาณดงบเลื่อครั้งโอน
เพิ่ม ๒๒,๐๐๐ บาท

ระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งกรมปลัด
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗
บทโอนเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด
ที่ทำขึ้นลักษณะ: ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน นื้อโอนไปทั่วจากเงิน
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายชัย นัทธมวง

ประธานสภาฯ

เพื่อสมาชิกท่านใดจะสอบถามนื้อมีตามมติในที่ เห็นด้วย

ที่ประชุม

๒๗

นายชัย นัทธมวง

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามนื้อมีตามมติในที่ เห็นด้วย

ประชุม เห็นชอบ นื้อไม่เห็นด้วย เห็นด้วย

มีสมาชิกทำนิตโดยส่วนมากนึ่งไม่ตามมติเห็น เห็นด้วย

ร่วม

ที่ไปทำนิตโดยส่วนมากนึ่งไม่ตามมติเห็น เห็นด้วย
ที่ประชุม เห็นชอบ นึ่งไม่เห็นชอบ เห็นด้วย

มติที่ ๗ การพิจารณาทำนิต สมัยประชุมสภา สหประชาชาติ
ประจำปี ๒๕๖๖

สำนัก การทำนิตสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖
นั้น สมจางให้เลขาธิการสภาฯ มีหน้าที่กำหนดสมัยประชุมสภา
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ ในภาคคน มีก่อนที่จะมีการกำหนด สมัย
ประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ เห็นเลขาธิการสภาฯ

เรื่อง ทำนิตประธานสภาฯ ทำนิตสมาชิกสภาฯ คณะรัฐมนตรี
และวันนำส่วนราชการทุกท่าน ต่อ
การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การมนตรีส่วนทำนิต
นั้นขอว่า สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวนสี่สมัย แต่ละสมัย
ภายหลังข้อขัดแย้งนี้

- การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
ทั้งนี้วันที่ ๕-๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
 - การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
ทั้งนี้วันที่ ๑-๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
 - การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖
ทั้งนี้วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
 - การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖
ทั้งนี้วันที่ ๑-๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- และกำหนดวันที่เริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี
๒๕๖๖ ทั้งนี้วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕
วัน

ขอขอบคุณ

นางวิชัย นลักร่ม มีสมภารทำนิต ขัดกันขึ้นอย่างอื่นหรือจะเสนอ
ประธานสภาฯ เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือไม่ ครับ

นายรุ่งโรจน์ ชนัญ ขออภัยท่านประธานสภาฯ ครับผมขอเสนอแก้ไข
สภากฎสภาฯ การประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๑ จากเดิมเป็น วันที่
๑-๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน ส่วน
สมัยสามัญสมัยที่ ๒-๔ ให้คงไว้ตามเดิม เปลี่ยนเป็น
พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็น พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ และกำหนด
วันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่
วันที่ ๑-๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน
ครับ

นางวิชัย นลักร่ม มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ครับ
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม ไม่มี

นางวิชัย นลักร่ม สรุปว่า การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหาร
ประธานสภาฯ ส่วนตำบลในองค์ฯ สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สรุปได้
ดังนี้ครับ

๑. การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วน
ตำบลในองค์ฯ สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวนสี่สมัย
แต่ละสมัย มีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ - การประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

๑.๒ - การประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

๑.๓ - การประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

๑.๔ - การประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี
๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

น้องคนละ

เสนอแก้ไข
ใน วันที่
วัน เดือน
ปี เปลี่ยนแก้
ที่งานเขต
๒๗/๓/๖๓
๑๕ วัน

การบริการ
สรุปได้

การบริการ
จำนวน ๑๕ วัน

แก้ไข ๑๕ วัน

๑๕ วัน

๑๕ วัน

๑๕ วัน

๑๕ วัน

๑๕ วัน

๑๕ วัน

ถ้าไม่ทำนิติกรรมตามข้อเพิ่มเดิมแล้ว ย่อมมีที่พอ
นั้นยอม หรือ ไม่เห็นยอม การกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สหประชา
ปกครอง ๒๕๖๖

เห็นชอบ การกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สหประชา
ปกครอง ๒๕๖๖

ขอเสนอ
สภาฯ

เรื่องอื่น ๆ

มีสมาชิกฯ ทำนิติกรรมตามข้อเพิ่มเดิม หรือ ไม่ลง
สภาฯ

เรื่องทำนุบำรุงรักษาสภาฯ ทำนุบำรุงฯ คณะผู้บริหาร
เพื่อสมาชิกสภาฯ องค์การในารส่วนตำบลนครนายก
ตามที่มีพนักงานจ้างแบบบริหารเพิ่มพูนนั้น กรมในนามตัวแทน
สภาฯ จึงขอจากจะเรื่องตามคณะผู้บริหาร ทำนุบำรุงรักษา
พนักงานจ้างแบบบริหารที่มาในนั้น มีใครบ้าง ขอเสนอกรม

ดรัมตามที่มี ทำนุบำรุงรักษาสภาฯ สหประชา
สภาฯ ทำนุบำรุงฯ ชื่อเรื่อง เห็นด้วย

เรื่อง ทำนุบำรุงรักษาสภาฯ สมาชิกสภาฯ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลนครนายก ทำนุบำรุงฯ องค์การบริหารส่วนตำบล
นครนายก มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามสภาฯ อำนาจพนักงาน
ส่วนตำบลและพนักงานจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
จึงจำเป็นต้องจ้างแบบบริหารบุคคลจากนอกเพิ่มพูน เพื่อปฏิบัติ
งานหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง
อยู่ ๑๐ เพื่อสนับสนุนงานของเจ้าหน้าที่นั้น กรมขอเสนอ
ตามข้อ ๑๑๖ ด้วย

๑. กองการสื่อสาร พนักงานจ้างเหมาบริการ ที่มาใหม่ จำนวน ๑ คน ชื่อ นายมงคล ปรารักษ์ชัยภูมิ
๒. กองสวัสดิการสังคม พนักงานจ้างเหมาบริการ ที่มาใหม่ จำนวน ๑ คน ชื่อ นางสาวเมธิณี นิ่มนิจนิต
๓. รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ที่มาใหม่ ที่มีฝีมือเท่านี้ครับ

นายวิชาญ นาคแก้ว ผอ.ของปฎิการปกครองสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ประธานสภาฯ 7 วันเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณทุกท่าน ที่ให้เกียรติเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ขอบขอบคุณครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางสาวชนก จันทะชัย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางสาวชนก จันทะชัย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายสวัสดิ์ ไชยสิทธิ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายวิชาญ นาคแก้ว)

ประธาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว