

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาชนบท

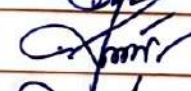
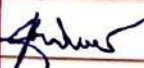
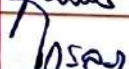
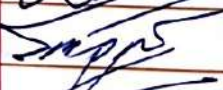
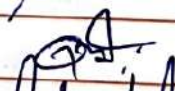
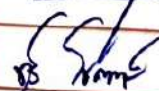
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

วันจันทร์ ที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

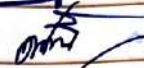
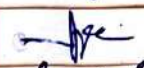
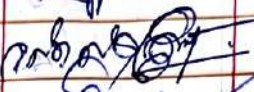
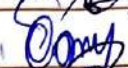
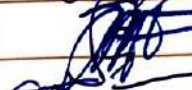
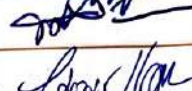
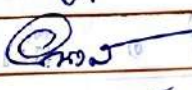
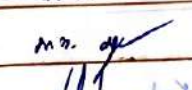
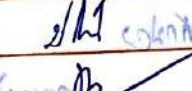
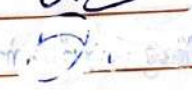
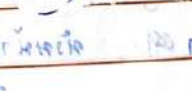
เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาทอง ๑ ชั้น ๒

ผู้ประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้า	การลง
๑	นาย ปิยะ หักกล่อ	ประธานสภา อบต.หนอง		
๒	นาย ศุภณ พงษ์พาน้อย	รองประธานสภา		
๓	นาย ศากล เขียวดอก	ส. อบต. น. ๒		
๔	นาย ปรียา บรรณธิการ	ส. อบต. น. ๓		
๕	นาย ไกรดา เขียวดอก	ส. อบต. น. ๔		
๖	นาย ศายพน ขันเปี้ย	ส. อบต. น. ๕		
๗	นาย ราชวัตร จันทนชัย	ส. อบต. น. ๖		
๘	นาย ทองพณ แก้วมิตร	ส. อบต. น. ๗		
๙	นาย สุทนต์ สิริธอง	ส. อบต. น. ๘		
๑๐	นาย อภิรักษ์ ขาวพา	ส. อบต. น. ๑๐		
๑๑	นาย ธีรวิทย์ ชมะอู	ส. อบต. น. ๑๑		
๑๒	นางสาว ชุติ ไชยมันต์	เลขากรรมการ อบต. หนอง		

ผู้ดำเนินการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเซ็น	หมายเหตุ
๑	นาย ชัยวัฒน์ ฤทธา	นายก อบจ. นครราชสีมา		
๒	นาย สุวิทย์ วัชรโรจน์	รองนายก อบจ. นครราชสีมา		
๓	นาย สุวิทย์ วัชรโรจน์	รองนายก อบจ. นครราชสีมา		
๔	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๕	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๖	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๗	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๘	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๙	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๐	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๑	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๒	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๓	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๔	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๕	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๖	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๗	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๘	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๑๙	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๒๐	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๒๑	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		
๒๒	นาย อดิศักดิ์ วัฒนวิเศษ	เลขา อบจ. นครราชสีมา		

นายก อบจ. นครราชสีมา - ๒๒๒ ๒๒๒
 วันที่ ๑๐/๑๐/๒๕๖๒

ประธานสภาฯ ๑ อดุลย์เดชานุภาพรัตน์ กรม ผู้เข้าร่วมประชุม
พร้อมใจกันก่อความไม่สงบ

ประธานสภาฯ ๑ อดุลย์เดชานุภาพรัตน์ กรม ประธานองค์ประชุม

ประธานสภาฯ ๑ ประธานองค์ประชุม พว.๑

๑. ฝ่ายประชุม ๑๖ คน

๒. ฝ่ายไม่มาประชุม - คน

๓. ฝ่ายเข้าร่วมประชุม ๑๖ คน

สามารถดำเนินการประชุมได้

เปิดประชุม เวลา

๑๖.๓๐ น.

ระเบียบการที่ ๑

เรื่องตั้งประธานและกรรมการ

นาย วิชาญ หักปวง
ประธานสภาฯ

เรียนท่าน นายองค์การวินารก่อนเข้ามคชนของ
สหกรณ์บริหาร ด้านหน้าหอราชการ และท่านสมาชิกสภา
องค์การวินารก่อนเข้ามค ทุกท่าน ครับ มีท่านใดขอแจ้ง
ให้ที่ประชุมทราบขอเชิญ ครับ

นาย วิชาญ หักปวง
นักวิชาการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิก ๑ คณะผู้บริหาร และ
หัวหน้าหอราชการทุกท่าน ครับ

กิจกรรมสืบสานตำนานความดี ประจําปี ๒๕๖๖
จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓-๖ กันยายน ๒๕๖๖

วันที่ ๓-๖ สิงหาคม : การประกวดศิลปวัฒนธรรม
ด้านนาฏศิลป์และดนตรี

วันที่ ๓ ก.ย. ๒๕๖๖

กิจกรรมสวนผักคนเมือง

วันที่ ๔ ก.ย. ๒๕๖๖

การเกษตรและสวนผักคนเมือง
ทางการเกษตร ผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้า OTOP สินค้า

- การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน เช่น การแข่งขันกรีฑา, ว่ายน้ำ, แบดมินตัน
- การประกวดการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- การแสดงความสามารถของนักเรียน

วันที่ 5 ก.ย. 2566 - การแสดงและจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้า OTOP สินค้าพืชเปิดงาน

- ขบวนแห่สารน้ำนาค
- การแสดงในพืชเปิดงาน (การรำจากกลุ่มสตรี)
- การแสดงของฟัซซ์เกิดจากการประกวดกรีฑา
- ภาชนะใช้มรดม
- การประกวดทำแม่กลอง
- การประกวดธิดาสารน้ำนาค

วันที่ 6 ก.ย. 2566 - การแสดงและจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้า OTOP สินค้า

- การประกวดการขยายโมเดล, กลองยาวประยุกต์

การประกวดร้องเพลง, การประกวดร้องเพลง, การประกวดร้องเพลง, การประกวดร้องเพลง, การประกวดร้องเพลง, การประกวดร้องเพลง, การประกวดร้องเพลง, การประกวดร้องเพลง

ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปี 2566

มีกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปี 2566

ในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปี 2566

ในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปี 2566

ในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปี 2566

ในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปี 2566

ในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน ประจำปี 2566

หน้าที่ประชุม

เรื่อง ' รายงานการประชุม กท ๑ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

การทบทวน

- ๗ มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ๗ มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ทบทวนใหม่

นาย อัคร อัครมิ่ง

คน ๕. ๐๑๐๓ เสนอร่างข้อบัญญัติ กรมปริมาณรายชื้อ

ประธานสภา ๑. ๐๑๐๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เชิญท่าน อัคร อัครมิ่ง นายอรรถการมนตรีการต่อที่มคคพพ

เสนอร่างข้อบัญญัติ กรมปริมาณรายชื้อประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่มคคพพ

เชิญตรัม

นาย อัคร อัครมิ่ง

ท่านประธานสภา ๑

แถมมาชุดสภาองค์กร

นายก ๑.

เสนอการมนตรีการต่อที่มคคพพ

ข้อที่

ทั้งสภาที่มนตรีการต่อที่มคคพพ

ต่อที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ

ปริมาณรายชื้อประจำปี กรมสภาองค์กรมนตรีการต่อที่มคคพพ

ที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ

มนตรีการต่อที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ

ต่อที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ

ตราปฏิบัติการต่อที่มคคพพ

ต่อที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ

ต่อที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ

ต่อที่มคคพพ ต่อที่มคคพพ

คำนวณปริมาณ ราคาตามปริมาณราคาขายปลีกปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ค่าขนส่ง

1.1. ค่าเช่ารถบรรทุก

จำนวนรถบรรทุก 1 คัน อัตราค่าเช่า 140 บาท/วัน
 พ.ศ. 2567 อัตราค่าเช่ารถบรรทุกคันหนึ่งมีค่าเช่าการรวม ดังนี้

1.1.1 เงินค่าเช่ารถบรรทุก จำนวน 44,996,224.94 บาท

1.1.2 เงินค่าเช่ารถบรรทุก จำนวน 65,514,547.26 บาท

1.1.3 เงินค่าเช่ารถบรรทุก จำนวน 22,445,007.55 บาท

1.1.4 รถบรรทุกเงินกู้แบบผ่อนชำระดอกเบี้ยและเงินได้แก่เจ้าหนี้
 จำนวน 2 โครงการ รวม 45,025.00 บาท

1.1.5 รถบรรทุกเงินกู้โดยชำระดอกเบี้ยแก่เจ้าหนี้
 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินค่าเช่ารถบรรทุก จำนวน 0.00 บาท

2. ค่าขนส่ง

2.1 ค่าขนส่งรวมจำนวน 56,992,797.90 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 137,340.27 บาท

หมวดค่าธรรมเนียบ ค่าธรรมเนียม และใบอนุญาต จำนวน 75,864.40 บาท

หมวดรายได้อาจากทรัพย์สิน จำนวน 126,526.23 บาท

หมวดรายได้อาจากสาธารณูปโภค และ ค่าเช่าพาณิชย์ จำนวน 0.00 บาท

หมวดรายได้อื่นๆ จำนวน 120,700.00 บาท

หมวดรายได้อื่นๆ จำนวน 0.00 บาท

หมวดภาษีอากร จำนวน 14,256,943.90 บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 32,175,423.00 บาท

00.008.26 00.008.26 04,152.26

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลได้มอบให้โดยรัฐบาล จำนวน 10,470,600.00 บาท

00.000.00 10,470,600.00

00.002.31 รายจ่ายอื่น จำนวน 51,432,770.39 บาท

00.000.00 00.002.31 51,432,770.39

รวมค่าเช่ารถบรรทุก จำนวน 15,661,964.63 บาท

รวมค่าเช่ารถบรรทุก จำนวน 15,661,964.63 บาท

รวมค่าเช่ารถบรรทุก จำนวน 15,661,964.63 บาท

00.000.00 00.000.00 00.000.00

รวมรายจ่ายอื่น

จำนวน 0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐมีหน้าที่
ช่วยเหลือผู้พิการ จำนวน 9,117,500.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินทดแทนเพื่อดำเนินการตามสัญญาจ้าง
จำนวน 215,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม
จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำนวณประมาณ

ประกอบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567 กรมการขนส่งทางบก กรุงเทพมหานคร

ก. ชัยภูมิ

1. รายรับ

รายได้อื่นๆ	รายรับจริง	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
หมวดภาษีอากร	137,340.27	35,000.00	137,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่ารับ	75,864.40	49,630.00	65,800.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	126,526.23	291,000.00	150,000.00	
หมวดรายได้จากดอกเบี้ย	120,700.00	651,600.00	163,000.00	
หมวดรายได้จากเงินอุดหนุน	460,430.90	1,017,230.00	509,800.00	
รวมรายได้อื่นๆ	853,861.80	2,154,460.00	1,015,600.00	
รวมรายจ่าย	256,943.90	24,339,000.00	25,115,000.00	

รวมรายได้ที่รับมาทั้งหมด	24,256,943.90	24,339,000.00	25,115,000.00
หักต้นทุนการผลิต			
รวมรายได้สุทธิ			
หักต้นทุนการผลิต			
รวมกำไรสุทธิ	32,175,423.00	35,643,770.00	35,375,200.00
รวมรายได้สุทธิ	32,175,423.00	35,643,770.00	35,375,200.00
หักต้นทุนการผลิต			
รวมกำไรสุทธิ	56,492,797.80	61,000,000.00	61,000,000.00

2. งบกำไรสุทธิ

รายการ	รายการจริง	ประมาณการ	ประมาณการ
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
กำไรสุทธิ	17,534,063.40	19,141,556.00	19,955,496.00
กำไรสุทธิ	15,661,941.63	20,619,769.00	22,413,999.00
กำไรสุทธิ	11,735,501.45	13,154,275.00	12,346,915.00
กำไรสุทธิ	3,201,644.00	4,093,400.00	3,556,000.00
กำไรสุทธิ	3,299,593.91	3,992,000.00	3,707,600.00
รวมกำไรสุทธิ	51,432,770.39	61,000,000.00	61,000,000.00

113,000.00
0.00
0.00
0.00

กำไรสุทธิ
กำไรสุทธิ
กำไรสุทธิ
กำไรสุทธิ

คณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

พจนานุกรมภาษาไทย

จากที่ขอพร... พ.ศ. 2567

๗๐ ๒ / ๗๐๒๖๖
๓๓๓๓๗ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

พ.ศ. 2567 เงินกองทุนหลัก 1,000,000.00 บาท

จัดเก็บเอกสารตามสาขาวิชา และหมวดหมู่ในตู้เอกสาร

เงินต้นรวม 61,000,000 บาท

โดยแยกราชคะเดชตามแผน ๗ ชาติดังนี้

[illegible]

5.004, 8.006, 9.007, 10.008, 11.009, 12.010, 13.011, 14.012, 15.013, 16.014, 17.015, 18.016, 19.017, 20.018, 21.019, 22.020, 23.021, 24.022, 25.023, 26.024, 27.025, 28.026, 29.027, 30.028, 31.029, 32.030, 33.031, 34.032, 35.033, 36.034, 37.035, 38.036, 39.037, 40.038, 41.039, 42.040, 43.041, 44.042, 45.043, 46.044, 47.045, 48.046, 49.047, 50.048, 51.049, 52.050, 53.051, 54.052, 55.053, 56.054, 57.055, 58.056, 59.057, 60.058, 61.059, 62.060, 63.061, 64.062, 65.063, 66.064, 67.065, 68.066, 69.067, 70.068, 71.069, 72.070, 73.071, 74.072, 75.073, 76.074, 77.075, 78.076, 79.077, 80.078, 81.079, 82.080, 83.081, 84.082, 85.083, 86.084, 87.085, 88.086, 89.087, 90.088, 91.089, 92.090, 93.091, 94.092, 95.093, 96.094, 97.095, 98.096, 99.097, 100.098, 101.099, 102.100, 103.101, 104.102, 105.103, 106.104, 107.105, 108.106, 109.107, 110.108, 111.109, 112.110, 113.111, 114.112, 115.113, 116.114, 117.115, 118.116, 119.117, 120.118, 121.119, 122.120, 123.121, 124.122, 125.123, 126.124, 127.125, 128.126, 129.127, 130.128, 131.129, 132.130, 133.131, 134.132, 135.133, 136.134, 137.135, 138.136, 139.137, 140.138, 141.139, 142.140, 143.141, 144.142, 145.143, 146.144, 147.145, 148.146, 149.147, 150.148, 151.149, 152.150, 153.151, 154.152, 155.153, 156.154, 157.155, 158.156, 159.157, 160.158, 161.159, 162.160, 163.161, 164.162, 165.163, 166.164, 167.165, 168.166, 169.167, 170.168, 171.169, 172.170, 173.171, 174.172, 175.173, 176.174, 177.175, 178.176, 179.177, 180.178, 181.179, 182.180, 183.181, 184.182, 185.183, 186.184, 187.185, 188.186, 189.187, 190.188, 191.189, 192.190, 193.191, 194.192, 195.193, 196.194, 197.195, 198.196, 199.197, 200.198, 201.199, 202.200, 203.201, 204.202, 205.203, 206.204, 207.205, 208.206, 209.207, 210.208, 211.209, 212.210, 213.211, 214.212, 215.213, 216.214, 217.215, 218.216, 219.217, 220.218, 221.219, 222.220, 223.221, 224.222, 225.223, 226.224, 227.225, 228.226, 229.227, 230.228, 231.229, 232.230, 233.231, 234.232, 235.233, 236.234, 237.235, 238.236, 239.237, 240.238, 241.239, 242.240, 243.241, 244.242, 245.243, 246.244, 247.245, 248.246, 249.247, 250.248, 251.249, 252.250, 253.251, 254.252, 255.253, 256.254, 257.255, 258.256, 259.257, 260.258, 261.259, 262.260, 263.261, 264.262, 265.263, 266.264, 267.265, 268.266, 269.267, 270.268, 271.269, 272.270, 273.271, 274.272, 275.273, 276.274, 277.275, 278.276, 279.277, 280.278, 281.279, 282.280, 283.281, 284.282, 285.283, 286.284, 287.285, 288.286, 289.287, 290.288, 291.289, 292.290, 293.291, 294.292, 295.293, 296.294, 297.295, 298.296, 299.297, 300.298, 301.299, 302.300, 303.301, 304.302, 305.303, 306.304, 307.305, 308.306, 309.307, 310.308, 311.309, 312.310, 313.311, 314.312, 315.313, 316.314, 317.315, 318.316, 319.317, 320.318, 321.319, 322.320, 323.321, 324.322, 325.323, 326.324, 327.325, 328.326, 329.327, 330.328, 331.329, 332.330, 333.331, 334.332, 335.333, 336.334, 337.335, 338.336, 339.337, 340.338, 341.339, 342.340, 343.341, 344.342, 345.343, 346.344, 347.345, 348.346, 349.347, 350.348, 351.349, 352.350, 353.351, 354.352, 355.353, 356.354, 357.355, 358.356, 359.357, 360.358, 361.359, 362.360, 363.361, 364.362, 365.363, 366.364, 367.365, 368.366, 369.367, 370.368, 371.369, 372.370, 373.371, 374.372, 375.373, 376.374, 377.375, 378.376, 379.377, 380.378, 381.379, 382.380, 383.381, 384.382, 385.383, 386.384, 387.385, 388.386, 389.387, 390.388, 391.389, 392.390, 393.391, 394.392, 395.393, 396.394, 397.395, 398.396, 399.397, 400.398, 401.399, 402.400, 403.401, 404.402, 405.403, 406.404, 407.405, 408.406, 409.407, 410.408, 411.409, 412.410, 413.411, 414.412, 415.413, 416.414, 417.415, 418.416, 419.417, 420.418, 421.419, 422.420, 423.421, 424.422, 425.423, 426.424, 427.425, 428.426, 429.427, 430.428, 431.429, 432.430, 433.431, 434.432, 435.433, 436.434, 437.435, 438.436, 439.437, 440.438, 441.439, 442.440, 443.441, 444.442, 445.443, 446.444, 447.445, 448.446, 449.447, 450.448, 451.449, 452.450, 453.451, 454.452, 455.453, 456.454, 457.455, 458.456, 459.457, 460.458, 461.459, 462.460, 463.461, 464.462, 465.463, 466.464, 467.465, 468.466, 469.467, 470.468, 471.469, 472.4

[illegible]

57

កាលបរិច្ឆេទ ១៩០៧ ខែ ១២ ឆ្នាំ ១៩១៨

1. The first part of the text discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions, including sales, purchases, and expenses. It emphasizes that proper record-keeping is essential for determining the correct amount of tax liability and for defending against potential audits.

๙. ศักดิ์

7

05734

Handwritten text: Handwritten text

แผนงาน	ยอดรวม
แผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	130,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม การกีฬา การ	610,000
<u>ด้านการเสริมสร้าง</u>	
แผนงานการเกษตร	400,000
<u>ด้านการดำเนินงานอื่น</u>	
แผนงานมรดก	19,955,496
รวมประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	61,000,000

รายงานรวมคณะเดียวประมาณการรายจ่ายรวมประมาณรายจ่ายที่ไม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น
 รวมประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 61,000,000 บาท แบ่งเป็น

แผนงานมรดก
 รวม 19,955,496 บาท

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 250,000 บาท
 เพื่อถ่ายโอนเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างทั่วไป อัตรา
 จ้าง 5 ของค่าจ้าง

หรือ - เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 16,000 บาท
 เพื่อถ่ายโอนเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้ลูกจ้างได้มีสิทธิประโยชน์
 (ปีงบประมาณ) ปี 2567

- เงินชดเชยผู้สูงอายุ จำนวน 19,552,400 บาท
 เพื่อถ่ายโอนเงินอุดหนุนผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
 ระเบียบ กอ. นร. คือ การ ดำเนิน

12.1

539

000,

1-2

000

1.3

2011

25

○○○○ ○○○○

Let's go on to the next slide

247

১৫৭৩

522/5

400

6732

1493

777

NYC LP

ਅਨੁਸੰਗ

MSU

தமிழ்

722

Nrl2

✓

1.1

97K2

1995

2.

15/11/20

3. อยุธยา 80-99 ปี 152 ๑๗

เงิน 1,459,200 บาท

4. อยุธยา 90 ปี 17๗ ๑๗

เงิน 312,000 บาท

เบี้ยรัชสมัยการ ๔,๐๙๙,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตราสำหรับเบี้ยรัชสมัยการ เป็นไปตามพระราช

บัญญัติ ระเบียบ กะหมัดคือ คังการ กะหมัด

โดยเงินทุกพันที่ สำนคณของบ้านผู้มีการ ๔๒๖ บาท

รวม ๙๐๐ บาท ๑๒ เดือน เงิน

4,๐๙๙,๖๐๐ บาท ๑๒ เดือน

ผู้การ (รายเดิม) ๔๒๖ ๑๗

ผู้การ (รายใหม่) ๒๐ ๑๗

เบี้ยรัชสมัยของเดด ๑๕๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตราสำหรับเบี้ยรัชสมัยของเดด

๑๒ เดือน ๒๖ บาท ๑๒ เดือน ๕๐๐ บาท ๑๒ เดือน

เงินสำรองจ่าย ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ควรใช้เพื่อใช้ตามกรณีฉุกเฉิน

ที่มี ๑. การป้องกันภัยเกิดขึ้น หรือ การป้องกันภัยเกิด

๒. การป้องกันภัยเกิด สาธารณภัย หรือ กรณีฉุกเฉินเพื่อ

บรรเทาทุกข์ ความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนหนึ่งได้แก่

๑. การป้องกันภัย บรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย

น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ดอยแล้ง ดอยหนาว ภัย

๒. การป้องกันภัย กรณีฉุกเฉินกรณีภัยพิบัติ

๓. การป้องกันภัย กรณีฉุกเฉินกรณีภัยพิบัติ

๔. การป้องกันภัย กรณีฉุกเฉินกรณีภัยพิบัติ

๕. การป้องกันภัย กรณีฉุกเฉินกรณีภัยพิบัติ

๖. การป้องกันภัย กรณีฉุกเฉินกรณีภัยพิบัติ

๗. การป้องกันภัย กรณีฉุกเฉินกรณีภัยพิบัติ

๘. การป้องกันภัย กรณีฉุกเฉินกรณีภัยพิบัติ

รายการตามข้อผูกพัน
เงินช่วยเหลือผู้มีอำนาจ 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้มีอำนาจ 100 บาท
ถึงแก่ความตาย

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ราชการส่วนท้องถิ่น
(ก.บ.บ.) จำนวน 512,496 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.บ.) โดยให้คำนวณจากประมาณการ
รายได้รวมทุกประเภทตามเทศบัญญัติ สมประมาณรายจ่าย
ประจำปี ยกเว้น พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีมูลค่าใน
ใบเก็บเงินออมหยาด ไม่ต้องนำมา รวมคำนวณรวมกับเงินสมทบ
กบ.บ. ที่ค้างชำระหรือ กองทุน เงินออมประมาณการ
จากทุกการ (ก.บ.บ.)

เงินสมทบกองทุนรวมหลักประกันสุขภาพในลำดับที่ 1
ของพื้นที่ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนรวมหลักประกันสุขภาพ ในลำดับ
ที่ 1 ของพื้นที่ ตามประกาศ เกษมวิจิตร ถึงการที่ส่ง

เงินช่วยเหลือ
เงินช่วยเหลือสำหรับข้าราชการ / พนักงาน จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือข้าราชการ / พนักงาน
ที่มีอายุถึง 60 ปี ถึงแก่ความตาย หรือก่อนวัยรวมราชการ
แล้ว แต่ยังไม่ถึงกำหนดเกษียณอายุ เกษมวิจิตร ถึงการ

เงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพนักงานจ้างประจำ 100
บาท ก่อนเกษียณอายุ ถึงแก่ความตาย หรือก่อนรวมราชการ
แล้ว แต่ยังไม่ถึงกำหนดเกษียณอายุ เกษมวิจิตร ถึงการ
เงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพนักงานจ้างประจำ พนักงานจ้าง 100 บาท

กึ่งกลางตามทฤษฎีการคำนวณราคาของหลักทรัพย์

แผนการบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

สมมติฐาน

เงินเดือน (ค่าตอบแทน)

ค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน / รวมค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน
จำนวน 695,520 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน / รวมค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน

รวมค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน / รวมค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน
รวมค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน 331,200 บาท
รวมค่าตอบแทนรายเดือนพนักงาน 2 คน เป็นเงิน 364,320 บาท

ค่าตอบแทนประจำสำนักงาน / รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน 120,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าตอบแทนประจำสำนักงาน / รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน
รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน 48,000 บาท

รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน 2 คน เป็นเงิน 96,000 บาท

ค่าตอบแทนพิเศษ / รวมค่าตอบแทนพิเศษ 120,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าตอบแทนพิเศษ / รวมค่าตอบแทนพิเศษ 48,000 บาท

รวมค่าตอบแทนพิเศษ 2 คน เป็นเงิน 96,000 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนลูกจ้าง / รวมค่าตอบแทนรายเดือนลูกจ้าง 115,920 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าตอบแทนรายเดือนลูกจ้าง / รวมค่าตอบแทนรายเดือนลูกจ้าง

จำนวน 1 คน เป็นเงิน 115,920 บาท

ค่าตอบแทนประจำสำนักงาน / รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน / รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน

รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน 48,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าตอบแทนประจำสำนักงาน / รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน

รวมค่าตอบแทนประจำสำนักงาน 2 คน เป็นเงิน 96,000 บาท

- ปรุเสาเข็ม ๑๐๓๓ เป็นเงิน 182,160 บาท
 - รอยปรุเสาเข็ม ๑๐๓๓ เป็นเงิน 149,๐๔๐ บาท
 - คมเหล็กเสาเข็ม ๑๐๓๓ ๑๐๓๓ เป็นเงิน 1,159,200 บาท

รวม ๔,904,149 บาท

๒๒๒,๒๒๒ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑๒๒,๒๒๒ เงินเดือน 3,5๗๗,920 บาท

เพื่อใช้เป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
เงินประจำตัว เงินเดือน ดังนี้

- ปลัด. ๑๐๓๓ เป็นเงิน 659,520 บาท
 - รองปลัด. ๑๐๓๓ เป็นเงิน 506,520 บาท
 - นักบริหาร ส่วนที่ ๑ เป็นเงิน 499,600 บาท
 - นักบริหาร ส่วน ๑ เป็นเงิน 199,200 บาท
 - นักวิชาการ ๑ เป็นเงิน 253,680 บาท
 - นักวิชาการบริหาร ๑ เป็นเงิน 419,880 บาท
 - นักวิชาการบริหาร ๑ เป็นเงิน 329,880 บาท
 - นักวิชาการ ๑ เป็นเงิน 355,320 บาท
 - นักวิชาการบริหารส่วนท้องถิ่น ๑ เป็นเงิน 355,320 บาท
 - ตามแผน ๑๐๓๓ ๓ ปี (พ.ศ. 2567-2569)

๒๒๒,๒๒๒ เงินเดือน ๑๐๓๓ ๑๐๓๓

๑๐๓๓ ๑๐๓๓ ๑๐๓๓

๑๐๓๓ ๑๐๓๓ ๑๐๓๓ เงินเพิ่มค่าจ้าง ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น 123,120 บาท

เพื่อใช้เป็นเงิน

- ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับปลัด. ๑๐๓๓
 - เงินเพิ่มค่าจ้างของข้าราชการ
 - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับ การสร้าง (พ.ศ. ๒๕๖๗)
 - ตามแผน ๑๐๓๓ ๓ ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ ๑๐๓๓

๑๐๓๓ ๑๐๓๓ เงินประจำตัว ๑๐๓๓ 169,๐๐๐ บาท

เพื่อใช้เป็นเงินประจำตัวให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
๑๐๓๓ ๑๐๓๓

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕๑,๔๔๙ บาท

เมื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงิน

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นเงิน ๖๖๕,๔๔๙ บาท
 - ค่าแรง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เงิน ๒๑๔,๒๐๐ บาท
 - ค่าแรง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เงิน ๑๖๕,๑๒๐ บาท
 - ค่าแรง แม่ครัว (กักขัง) เงิน ๑๓๖,๕๖๐ บาท
 - ค่าแรง แม่ครัว (กักขัง) เงิน ๑๑๙,๕๖๙ บาท

2) พนักงานจ้างทั่วไป เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

- ค่าแรง ยาม จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- ค่าแรง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๐๙,๐๐๐ บาท
- ค่าแรง พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๐๗,๐๐๐ บาท

รวมค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ อบต.หนอง...

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๕,๖๖๐ บาท

เมื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพข้าราชการของพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

พนักงานจ้างทั่วไป

รวมค่าเงินรวม ๒,๑๕๐,๕๑๕ บาท

ค่าตอบแทน ๖๘๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว โดยสมมติค่าครองชีพตามอัตรา...

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รวมค่าตอบแทนตามกฎหมาย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามอัตราเงินประจำตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท

21) ค่าเช่าบ้าน 4000

งานเก็บข้อมูลจากชุมชน

၇၀၄ ၇၀၅ ၇၀၆

1778 1009, 1119

8/10/2018

05/08/2020

১৬২. ১৫৫ ১০০০০০

✓

DATE _____

000 000 000

10

000,151 07/

500, PPM 5745

COHAN FILED COV (6 NOV

ค่ากำหนด

[illegible]

17525

ഒക്ട് ൩൭

၈၇၅၇၁

ਅਮਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

212 6997.9

การเกษตร

9. अनुसूचित जाति

118182

பெரிய கிணறு

2. 2019

20/10/2019

[illegible]

37

प्रश्न

20. 2023. 10. 10. 10. 10.

उत्तरांचा १

25/11/2024

ឯកសារ

เพื่อชำระเป็นค่าจ้างปีหนึ่งค่าจ้าง 10,000 บาท.

10,000

เพื่อทราบสภาพการณ์ของ

ค่าเช่า/ค่าตอบแทน หรือ ค่าสินไหมทดแทน ภาษี 10,000 บาท

เพื่อช่วยเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๑) หลานซุกร แก, มอน

1. $\frac{1}{x^2} = x^{-2}$

စာအုပ် 15,000 ကျပ်

ข้อกอกมี เกล็ดหนัง ที่สีนวลมีปีก ๖ คู่ สีดำกับขาว

เพื่อสร้างเป็นค่าลดภาระต้นทุนในการผลิตอาหาร และ ควบคุมต้นทุนสินค้าให้ต่ำลง

5) $\frac{1}{2} \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m v \frac{dv}{dt} = \frac{1}{2} m v \frac{dv}{dt} = \frac{1}{2} m v \frac{dv}{dt}$

04/12/2020

सुप्रसन्नमस्तु भद्रमस्तु भद्रमस्तु भद्रमस्तु

สำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต โดยแบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้
 การรู้และการตระหนักว่าผิด การต่อต้านที่มีสติและจิตใจดี การยึดมั่นในหลัก
 และอุดมการณ์ การประพฤติปฏิบัติ การต่อต้านการทุจริต การมีส่วนร่วมในการ
 การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต
 การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต
 การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการทุจริต

[illegible][illegible]

ค่าวัสดุ	รวม	378,515	บาท
จัดสำนักงาน	จำนวน	108,515	บาท

[illegible]

- 1) ราชอำนาจที่โอนระบอบ ดัตตปกครอง ต่อให้คนในวังไม่พอใจก็
2) ราชอำนาจเพื่อ จัดการสิ่งต่างๆ ที่อยู่ในประเทศ เช่น การปกครองภายใน การต่างประเทศ
3) ราชอำนาจเพื่อ จัดการสิ่งต่างๆ ที่อยู่ในประเทศ เช่น การปกครองภายใน การต่างประเทศ

จำนวน 20000 บาท

วัดป่าพุทธนิมิต

เพื่ออ้างเป็น ตัววิบัติไฟฟ้าแรงสูง ว่ามีอันตราย
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่อาจทราบ หรือตามปกติ มีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หนักไป น้อยสิ่งนั้นสภาพไม่เหมาะสมเวลาต้น
เช่น สภาพอากาศ หรือสภาพการนำมารับวิทย์ ไมโครโฟน ภาควิทยไมโครโฟน
และวิทย์อื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการใช้วิทย์ งานราชการ รวมถึง ราชบัณฑิต
ต่อไป

- 1) รวมค่าของหน่วยประกอบ

- 2) สาขาคณะศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการสื่อสารมวลชน

9. วิเคราะห์งานที่เขียนได้ตามหลัก

- ๑) มาลงตามข้อที่ ๑๐ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
๒) มาลงตามข้อที่ ๑๐ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

จำนวน 60000 บาท

วัดงานบ้านงานครัว

เมื่อจ้างคนทำวัสดุงานบ้านงานครัว ราคายา เมื่อใน โดย
ซึ่งสิ่งของก็มีลักษณะโดยสภาพที่ไม่ตรงตามทฤษฎี หรือตามปกติเมื่อ
การจ้างงานไม่แน่นอน สิ้นเปลือง หมดไฟ หรือเปลี่ยนสถานที่ไป
ระยะเวลาอันสั้น เช่น แปลงไม้กวาด ด้วย ของซักฟอก เพ
ตสารฯ น้ำยาล้างจาน น้ำยาซักขี้น้ำ น้ำยาฟอก น้ำยาขัดพื้น
น้ำยาดึง หรือตากออกจน น้ำใส่โอ่ง น้ำจาก 11 ชั่วโมงบ้านงานครัว
ก็จำเป็นว่าแม้การได้มีผลิตภัณฑ์งานราคาถูก รวมทั้ง ราคายา ถึงต่อไป

- 1) ราชธานีของอาณาจักร อโยธยา ราชธานี นครอโยธยา

- 2) ราคายางที่บริษัทซื้อ 40 บาท/ตัน ในกรณีที่ค่าเงินบาทแข็งค่าขึ้น 1 บาท

ผู้จัดทำ: ชัยชนะ ธรรมานาน

๕. ราชธานี คือ เมืองหลวงที่มีอำนาจ ๑๕๖ กรุงเทพมหานคร ๑๖. ราช

วัดท่าทราย

ຈຳນວນ 30000 ຫນາ

เพื่อให้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของงาน การวางแผนให้ได้นั้นมีขั้นตอนดังนี้

ลักษณะโดยสภาพไม่ตรงตามการ พ้องตามปกติของภาษาถิ่น

การคำนวณต้นทุนรวมของโครงการ

ส่วนไม้ทอง, ไม้เงิน, ไม้เหล็ก, ไม้ทองแดง, ไม้เงินแดง, ไม้เหล็กแดง

ข้อ ๓๖๓ ๓ = ๒/๓ อัตราดอกเบี้ย ๑๕% จำนวนเงินต้น ๑๐๐ บาท

รวมคือ ราชธานีด้วยหรือไม่

- 1) ราชสำนักต้องวางแผน ดัดแปลง สู่อาเซียน เพื่อปรับตัว
2) ราชสำนักต้องคิดหาสิ่งใหม่ๆ ใช้แทนการอุปถัมภ์ในราชสำนักด้วยวิธีใหม่ที่สามารถ
แข่งขันได้กับภาคเอกชน

วัสดุงานพาดมและตะแกรง, วัสดุตกแต่งบ้าน ๕๐๐๐๐ บาท

เพื่ออ้างเป็นข้อเท็จจริงว่าตนทรมานและบาดเจ็บหนัก ภายหลังเมื่อ 4 มิ.ย. ๖๒

ที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองราชบุรี เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

สันติวิธี๖ พบได้ทั้ง ๒ วิธีในสถานที่ที่ไม่ทราบเวลา อันที่จริง เช่น ยานตก ขาวใน

สาขาวิชา แพทย์ พยาบาล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร

ที่จ.เป็นสำนักทศกัณฐ์ปฏิรูปติงเราเคารพ ธงกักราชราช ดุติ๑๗

- 1) ราชวงศ์พม่าโบราณ ดัตพลอง ซาอเคิม น้อย ปฐมปอง กัณด

- 2) ราชชายา เจ้าดารารัณย์ทรงมี 14 พระธิดาและ 1 พระโอรส มีพระนามว่า

- ๓) ราชธานีที่หลวงคำแดงมีเจ้าเมือง ๑ คน คือขุนศรี คำราช มีไพร่พลนับ
๒ หมื่นคน

วัสดุ ๒๕๐๗ กิ่ง เกล็ดสีเงิน จำนวน ๑๐๐๐๐ บาท

เมื่อทำบุญแล้ว จิตใจก็อ่อนโยน หมดกังวลคิดมาก ง่ายที่จะปล่อยใจให้มีความสุข สนุก

ก็ใช้ศึกษาและได้ประสบการณ์ไม่ต่างจากทหาร นั่นคือ ทหารมีภาคสนามอยู่ภาคที่ใช้งานไม่ถนัด

สินทรัพย์, นอกไป นี้ยังเปลี่ยนจากภาษีเงินได้ธรรมดาอัตรา 33% เป็น 25%

ถ้า x เป็นจำนวนจริง $\frac{1}{x}$ เป็นจำนวนจริง $\frac{1}{\frac{1}{x}}$ เป็นจำนวนจริง $\frac{1}{\frac{1}{\frac{1}{x}}}$ เป็นจำนวนจริง $\frac{1}{\frac{1}{\frac{1}{\frac{1}{x}}}}$

๑๑๑ = วิสัยทัศน์องค์กร // วิสัยทัศน์สั้น ๆ ง่าย ๆ ที่จำกันได้ สำหรับเป้าหมายการเติบโตของธุรกิจและงานวิชาการ

วันที่ ๑๐/๑๑/๖๕

- 1) รายจ่ายผลประโยชน์ตอบแทน ต่อบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ

- 2) อาจอ่านเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ การอ่านเพื่อหาความรู้เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือเพื่อหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

- 3) ราชจำเริญที่ทรงช้าง ๒ พัวพันกับตัววิไล เช่น ต่อจนสิ้น ต่อท้าย
ตัวปลากันฉวย ทำคิตตัญญู บิณฑิต

จำนวน 10000 บาท

ဘယ်လိုပဲဆိုတာကိုး

४५

79

ความหมายของงานศิลปะ

การควบคุมโรค

... (၁၆) ...

7. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

10/12/21

กิม นวโปรมปลาจักร

အသံအသံအသံ အသံအသံ

4. Nonlinear

A hand-drawn diagram of a curved beam. The beam is represented by a curved line. At the left end, it is labeled "Bent". At the right end, it is labeled "Free". There are four vertical arrows pointing upwards, representing reaction forces, located along the bottom of the beam.

10th April, Sunday

1934

10/1/2023

30000 219

02-12-2016-2017

५ १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८ ९ १० ११ १२ १३ १४ १५ १६ १७ १८ १९ २० २१ २२ २३ २४ २५ २६ २७ २८ २९ ३० ३१ ३२ ३३ ३४ ३५ ३६ ३७ ३८ ३९ ४० ४१ ४२ ४३ ४४ ४५ ४६ ४७ ४८ ४९ ५० ५१ ५२ ५३ ५४ ५५ ५६ ५७ ५८ ५९ ६० ६१ ६२ ६३ ६४ ६५ ६६ ६७ ६८ ६९ ७० ७१ ७२ ७३ ७४ ७५ ७६ ७७ ७८ ७९ ८० ८१ ८२ ८३ ८४ ८५ ८६ ८७ ८८ ८९ ९० ९१ ९२ ९३ ९४ ९५ ९६ ९७ ९८ ९९ १००

บทที่ ๑๐ การปกครองส่วนท้องถิ่น

1. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์

11/02/2025

$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

๗๘/๑๖ วิทยาลัยอาชีวศึกษา

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការសម្រេច

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

1. 5. 10. 15. 20. 25. 30. 35. 40. 45. 50. 55. 60. 65. 70. 75. 80. 85. 90. 95. 100.

ขอมติ. ขนส่ง และไฟฟ้าในที่สาธารณะ

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในสำนักงานและใช้สำหรับความรวมทั้งค่าใช้จ่าย
เพื่อใช้โทรศัพท์บริการโทรศัพท์ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการเช่น
ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 10000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ไปใช้สำหรับบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรศัพท์ ค่าเช่า
สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้ค่าเช่าของวิทยุวิทยุสื่อสาร อินเทอร์เน็ต
รวมทั้ง อินเทอร์เน็ตการวัด และค่าสื่อสารอื่นๆ ค่าเช่าของบริการอินเทอร์เน็ต
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการรวมอินเทอร์เน็ต

เงินเดือน

รวม 236,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 236,000 บาท

ค่าตอบแทนสำนักงาน

ได้รับประโยชน์จาก แผนงาน ขนาด 32,000 ไร่ จำนวน 2 ไร่

จำนวน 86,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน 32,000 ไร่ แผนงาน ขนาด 32,000 ไร่

จากงบอุดหนุน สังกัดคณะพัฒนาพื้นที่ป่าไม้ ป่าชุมชน ไร่ 32,000 ไร่

โครงการ สำนักงานงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565

ที่ดินนอกประเทศ

จำนวน 125,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดินนอกประเทศ จำนวน 25 ไร่

จากงบอุดหนุน สังกัดคณะพัฒนาพื้นที่ป่าไม้ ป่าชุมชน ไร่ 32,000 ไร่

โครงการ สำนักงานงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565

ที่ดินในประเทศ

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดินในประเทศ จำนวน 1 ไร่

จากงบอุดหนุน สังกัดคณะพัฒนาพื้นที่ป่าไม้ ป่าชุมชน ไร่ 32,000 ไร่

โครงการ สำนักงานงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565

ตรวจทานทำงานบ้านงานครัว

เครื่องใช้ครัว

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องใช้ครัวแบบผสมผสานขนาด 15 กิโลกรัม

ลักษณะพื้นฐาน ตามบัญชีราคาตลาดฐานตรวจทาน สำนักงาน

ประจำปีงบประมาณ 2565

งบเงินอุดหนุน

รวม 30000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 30000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30000 บาท

เพื่อใช้เป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการรณรงค์

เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอ

ตามทูลเกล้าฯ ถวายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ พ.ศ. 2567

ทั้งนี้จากเงินรายได้

งานบริหารงานคลัง

งานบริหารงานคลัง

รวม 3165,620 บาท

งบประมาณ

รวม 2,149,620 บาท

เงินอุดหนุน (งบอุดหนุน)

รวม 2,149,620 บาท

เงินอุดหนุนการดำเนินงานด้านท้องถิ่น จำนวน 1,297,560 บาท

เพื่อใช้เป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการรณรงค์

เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการปกครองส่วนท้องถิ่น

1) ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น 1 ตำแหน่ง จำนวน

เงิน 455,520 บาท

2) นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ 1 ตำแหน่ง

จำนวนเงิน 303,240 บาท

3) นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ

1 ตำแหน่ง จำนวนเงิน 203,280 บาท

4) เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน 1 ตำแหน่ง

จำนวนเงิน 335,520 บาท

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

400 อบต. ของ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตำแหน่งให้กับผู้ดำรงตำแหน่งต่อตัว 1 ตำแหน่ง

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) 100 คนต. นนทบุรี

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 240,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่
งานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง เงินเดือน 240,480 บาท

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) 100 คนต. นนทบุรี

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 548,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 3 ตำแหน่ง ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 ตำแหน่ง เงินเดือน 210,720 บาท

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 ตำแหน่ง เงินเดือน 191,160 บาท

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 ตำแหน่ง เงินเดือน 146,280 บาท

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) 100 คนต. นนทบุรี

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 21,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตามระเบียบ อำนวยการและส่วนงานที่เกี่ยวข้องการใช้อำนาจบริหารราชการพนักงานจ้างได้

รวมทั้งได้ขึ้นเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว ค่าจ้างจาก เงินรายได้

งบดำเนินงาน

รวม 1,016,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 331,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย

การชดเชยค่าจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง เช่น เงินประจำตำแหน่ง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ และค่าตอบแทนคณะกรรมการ

เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบที่ กพร.ว่าด้วย ฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน
ส่วนตำบล โดยผู้จ้าง ตามระเบียบกฎหมาย (ตัวจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เช่าได้
ตามระเบียบกฎหมาย (ตัวจ่ายจากเงินรายได้)

เงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างราชการ
เงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างราชการที่ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
จำนวน 20000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างราชการให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล และผู้มีสิทธิ์เช่าได้ตามระเบียบกฎหมาย (ตัวจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้สอย รวม 640000 บาท
จ่ายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างนอกเวลาเอกสาร
เขียนปากกานับถือ เก็บปากกานับถือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่ารถ ค่าซ่อม
รถจาก ค่าเช่าทรัพย์สินอื่น สิ่งโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ค่าธรรมเนียม ค่าจ้างรถแท็กซี่ ค่าใช้จ้างในการดำเนินงาน จัดทำ
ดำเนินรายการ ค่าจ้างพนักงานขับรถติดต่อกองนอก เช่น ค่าจ้างทำรถ
ซ่อมรถ ออกแบบ ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างทำป้ายตาม ค่าจ้างช่างวัด
แผนที่ที่สาธารณะ ค่าใช้จ้างทำในการติดตั้งโทรศัพท์ การติดตั้งระบบ
เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างค่าเช่ารถรวมรถตู้ รวมถึงค่าซ่อมแซม ค่าใช้จ้าง
ทำจำเป็นอื่นในการติดตั้ง ค่าใช้จ้างตามโครงการเครือข่าย internet
การบำรุงรักษาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงอุปกรณ์ติดตั้งและ ค่าจ้างในการพิมพ์
รายงานจากนอกให้ทำการส่งไป อย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างพิมพ์
สมุดน้ำ ค่าจ้างพิมพ์เอกสารทรัพย์สิน และค่าจ้างพิมพ์อื่นๆ
(ตัวจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าจ้างเก็บกวาดพื้นที่กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เป็นลักษณะราชการ
รายจ่ายอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินทั่วไป ราชการ จำนวน 30000 บาท

เพื่อจ้างเป็นช่างใช้ช่างในการเดินทาสีไปรษณีย์ในราชอาณาจักรและ ๖๐๐ บาท
จากตจกร ส่วนเงินเสียงการเดินทาสี ส่วนหนึ่ง: ส่วนที่หนึ่ง และใช้ช่างอื่น ๆ
ในการเดินทาสีไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์สมทบ อันรวม ของพนักงานส่วนที่กรม
พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจาก อบต. พงษ์ ๙ นี้จ้าง
ปฏิบัติงานราชการในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อนุญาตให้เดินทาสีไปรษณีย์ และอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง (รับจ้างจากเงินรายได้)

ซ่อมแซมถนนในการเดินทาสี จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ้างเป็นช่างใช้ช่างในการเดินทาสี ส่วนหนึ่งสมทบ ของพนักงานส่วน
ที่กรม พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจาก อบต. พงษ์ ๙ นี้จ้าง
ปฏิบัติงานราชการในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อนุญาตให้เดินทาสีไปรษณีย์ และอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง (รับจ้างจากเงินรายได้)

โครงการจัดทำแบบที่ราชที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ้างเป็นช่างใช้ช่างในการปรับปรุงแบบ การจัดทำแบบที่ราชที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
และช่างใช้ช่างอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่วนราชการในแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๒๕-๒๕๓๐)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดที่ดินที่มีส่วนเกี่ยวข้อง แผนพัฒนาบริหาร
งานต่าง ๆ (รับจ้างจากเงินรายได้)

ช่างรับจ้าง และช่างอื่น จำนวน 15,๐๐๐ บาท
เพื่อจ้างเป็นช่างรับจ้างช่างรับจ้างช่างรับจ้างอื่น เพื่อใช้ในการทำงานได้ความ
ปกติ ฯลฯ (รับจ้างจากเงินรายได้)

ช่างวัด จำนวน 130,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ้างเป็นช่างวัสดุสำนักงาน วัสดุจ้างเพื่อใช้ในการซื้อสิ่งของที่ไม่สามารถ
ตามทาสี หรือตามปกติส่งจากที่อื่นไปส่งที่อื่น ส่วนหนึ่ง
หรือเปลี่ยนวัสดุสำนักงานในระหว่างเวลาอันสั้น เช่น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ กรด
จากดินสอ ปากกา ขวดน้ำ ขวดน้ำดื่ม เครื่องใช้ต่าง ๆ วัสดุอุปกรณ์
ที่ราชการ ราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากทางอื่นหรือจ้างพิมพ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ วัสดุ
เขียนกระดาษ กดาษ วัสดุอื่น ๆ วัสดุอื่น ๆ วัสดุอื่น ๆ วัสดุอื่น ๆ วัสดุอื่น ๆ
๑๐๐ รวมทั้งวัสดุต่าง ๆ

๑) วัสดุจ้างเพื่อประกอบ ติดแปะลง ๓๐๐๐ หรือ ๓๐๐๐ วัสดุ

ปลูกกันด้วย ด่างสิงห์ตัว ๒ มีต้น

တၢ်လိာ်တၢ်ဂၢ် ဂၢ်တၢ်

30 ตุลาคม 2560

ค่าสาธารณูปโภค

ส่วนกิจการประเภทอื่น

รวม 15,000 บาท

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสำนักงาน, ค่าสาธารณูปโภค

ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน, ค่าธรรมเนียมการโอนที่ดิน, ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนการค้า

(CFMB) (ซึ่งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงบประมาณรายจ่ายตามผลงาน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกิจการตามผลงาน

รวม 1,776,360 บาท

งบบุคลากร

รวม 963,360 บาท

เงินเดือน (ค่าประจำตัว)

รวม 963,360 บาท

เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 262,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือน ดังนี้

- พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น 262,560 บาท

ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต. นนทบุรี

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

รวม 664,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ 664,820 บาท (หักภาษี) จำนวน 189,240 บาท

- พนักงานจ้างตามภารกิจ 175,680 บาท

- พนักงานจ้างตามภารกิจ 149,400 บาท

ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต. นนทบุรี

ค่าเบี้ยเลี้ยงของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยเลี้ยงของพนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเบี้ยเลี้ยงของ อบต. นนทบุรี

ทั้งนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงของพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต. นนทบุรี

งบค่าเช่าบ้าน

รวม 813,000 บาท

รวม 48,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับ ตามระเบียบว่า

ค่าใช้สอย

รวม 645,000 บาท

รายการเพื่อไปใช้ค่าซึ่งมีบัตร

ค่าจ้างแผนกบัตรดูแลระบบสารสนเทศภายในเขตตำบลหนองหัว

จำนวน 450,000 บาท

เพื่อค่าจ้างเป็นรายสัปดาห์เพื่อไปใช้ค่าซึ่งมีบัตร ค่าจ้างแผนกบัตรดูแลระบบสารสนเทศภายในเขตตำบลหนองหัว

รายการเพื่อไปใช้ค่าซึ่งมีบัตร

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อค่าจ้างเป็นรายสัปดาห์เพื่อไปใช้ค่าซึ่งมีบัตร เป็นค่าจ้างแผนกบัตรดูแลระบบสารสนเทศภายในเขตตำบลหนองหัว

และค่าจ้างแผนกบัตรดูแลระบบสารสนเทศภายในเขตตำบลหนองหัว ค่าจ้างแผนกบัตรดูแลระบบสารสนเทศภายในเขตตำบลหนองหัว

รายการค่าจ้างเพื่อไปใช้ค่าซึ่งมีบัตร ค่าจ้างแผนกบัตรดูแลระบบสารสนเทศภายในเขตตำบลหนองหัว

โครงการจัดอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อค่าจ้างเป็นค่าดำเนินการจัดอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์

มีลักษณะเฉพาะ คือ ค่าจ้างครูผู้สอนโครงการ ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้าง

ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร

โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อค่าจ้างเป็นค่าดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

มีลักษณะเฉพาะ คือ ค่าจ้างครูผู้สอนโครงการ ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร

ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร

โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อค่าจ้างเป็นค่าดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

มีลักษณะเฉพาะ คือ ค่าจ้างครูผู้สอนโครงการ ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร

ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร ค่าจ้างบุคลากร

โครงการอบรมสร้างอาสาสมัครสาธารณสุขตำบล จำนวน 20000 บาท
เพื่อจ้างเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมสร้างอาสาสมัครสาธารณสุขตำบล
และค่าจ้างแม่บ้านโครงการ ดำเนินการที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับโครงการดำเนินงานตามโครงการฯ

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร จำนวน 30000 บาท

เพื่อจ้างเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร พร้อมทั้ง
การวัดสมรรถภาพจราจร เช่น ดำรงกิจกรรณและดำเนินการอบรมการจัดระเบียบรถจักรยานยนต์
จัดสอนหมวกกันน็อค และความรู้กฎหมายจราจรที่จำเป็นสำหรับประชาชนตำบล

ค่าจ้างรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50000 บาท

เพื่อจ้างเป็นค่าจ้างรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ทรัพย์สิน และทรัพย์สินอื่น ๆ
เช่น คอมพิวเตอร์ มอเตอร์ ไดร์วปรอทอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์
รถบรรทุกน้ำและรถบรรทุก ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้สำนักงาน และวัสดุอื่น ๆ
รวมทั้งครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

วัสดุงานพาดหน้าและหลัง

จำนวน 120,000 บาท
จำนวน 50000 บาท
เพื่อจ้างเป็นค่าวัสดุงานพาดหน้าและหลัง งานจ้างเพื่อไปตัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่เหมาะสม หรือขาดประสิทธิภาพการใช้งานไม่เหมาะสม สิ้นเปลือง และไป
เพื่อเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เฟอร์นิเจอร์ภายนอก ขาโต๊ะ วัสดุไม้
เหล็ก วัสดุปูพื้น วัสดุฉนวน วัสดุฉนวน วัสดุฉนวน วัสดุฉนวน วัสดุฉนวน
การซ่อมแซมวงจรรถยนต์ น้ำมันรถยนต์ น้ำมันรถยนต์ น้ำมันรถยนต์ น้ำมันรถยนต์
จักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำและรถบรรทุก ฯลฯ รวมถึงการซ่อมแซมไป

- 1.) ราคาค่าจ้างเพื่อประกอบ จัดแปลน วัสดุพิมพ์รูป รวบรวม
 - 2.) ราคาค่าจ้างเพื่อจัดทำสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
 - 3.) ราคาค่าจ้างที่เกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่ารถ ค่าอุปกรณ์
- ค่าติดตั้ง เป็นต้น
ตามหนังสือสั่งการที่ กษร ๖๖

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ราชจ่ายเพื่อใช้ในสำนักงาน
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ตรงตามการ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
เกินสาม สัปดาห์ หรือ น้อยกว่า สัปดาห์ ในระยะเวลาอันสั้น เช่น
ผ้าฝ้าย ผ้าลินิน ผ้าไหม ผ้าขนสัตว์ ผ้าใยสังเคราะห์ ฯลฯ รวมทั้ง
ราชจ่ายค่าซ่อมแซม

1. ราชจ่ายเพื่ออุปกรณ์ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ราชจ่ายเพื่อจัดตั้งสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือรักษาทรัพย์สิน
ในสำนักงานให้ใช้งานได้ตามปกติ
3. ราชจ่ายที่ควรชำระพร้อมกันค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ราชจ่ายเพื่อใช้ในสำนักงาน
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ตรงตามการ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
เกินสาม สัปดาห์ หรือ น้อยกว่า สัปดาห์ ในระยะเวลาอันสั้น เช่น
ผ้าฝ้าย ผ้าลินิน ผ้าไหม ผ้าขนสัตว์ ผ้าใยสังเคราะห์ ฯลฯ รวมทั้ง
ราชจ่ายค่าซ่อมแซม

1. ราชจ่ายเพื่ออุปกรณ์ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ราชจ่ายเพื่อจัดตั้งสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือรักษาทรัพย์สิน
ในสำนักงานให้ใช้งานได้ตามปกติ
3. ราชจ่ายที่ควรชำระพร้อมกันค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

งานพิมพ์และเอกสารราชการ รวม 110,000 บาท

งานพิมพ์และเอกสารราชการ รวม 110,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 110,000 บาท

ราชจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เป็นลักษณะราชจ่ายประจำ
ค่าใช้สอย

โครงการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและบูรณะสาธารณสมบัติ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและบูรณะสาธารณสมบัติ
โดย ราชจ่ายเพื่อใช้จ้างเหมาค่าจ้างใช้และค่าช่างสถานที่ ค่าใช้สอย

เปิดแขวงมิด ต๋าวฮัก เดวี่งเฟื่อง และอุปการณ อ๋องปกครองในเขต ต๋างฮง เอกสาร
ต๋างฮง เอกสารและ สัมพันธ์ ต๋างฮง สือ ต๋างฮงในการคิดต่อสิ่งสาร ต๋างฮงอุปการณ
ต๋างฮง ต๋างฮงเฟื่อง สือ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮง เอกสาร ต๋างฮงอุปการณ
ต๋างฮงโครงการ ต๋างฮงเฟื่อง ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ
ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ

โครงการมอ กัมและกรรมคุณ ปี 2000 มาท
เพื่อจ้างเป็นต๋างฮงโครงการมอ กัมและกรรมคุณปี 2000 มาท
เกี่ยวกับการใช้และการทบทวนสถานที่ ต๋างฮงเฟื่อง สือ ต๋างฮง
เดวี่งเฟื่อง และอุปการณ อ๋องปกครองในเขต ต๋างฮง เอกสาร ต๋างฮง เอกสารและ สัมพันธ์
ต๋างฮง สือ ต๋างฮงในการคิดต่อสิ่งสาร ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ
มอ กัม เอกสาร ต๋างฮงอุปการณ และเดวี่งเฟื่อง ต๋างฮง ต๋างฮงโครงการ ต๋างฮงอุปการณ
ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ

โครงการเปิดกัม และลดอุปคัม ในเขตเทศบาลใหม่ จำนวน 25000 มาท
เพื่อจ้างเป็นต๋างฮงโครงการเปิดกัมและลดอุปคัมในเขตเทศบาลใหม่
โดยจ้างเป็นต๋างฮงเกี่ยวกับการใช้และการทบทวนสถานที่ ต๋างฮงเฟื่อง สือ
เปิดและมิด ต๋างฮัก เดวี่งเฟื่อง และอุปการณ อ๋องปกครองในเขต
ต๋างฮง เอกสาร ต๋างฮง เอกสารและ สัมพันธ์ ต๋างฮง สือ ต๋างฮงในการคิดต่อ
สิ่งสาร ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ
และเดวี่งเฟื่อง ต๋างฮง ต๋างฮงโครงการ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ
จัดทำโครงการ ๑๐๑ ๐๐๑ ๐๐๑

โครงการเปิดกัม และลดอุปคัม ในเขตเทศบาลนคร
เพื่อจ้างเป็นต๋างฮงโครงการเปิดกัมและลดอุปคัมในเขตเทศบาลนคร
โดยจ้างเป็นต๋างฮงเกี่ยวกับการใช้และการทบทวนสถานที่ ต๋างฮงเฟื่อง สือ
เปิดและมิด ต๋างฮัก เดวี่งเฟื่อง และอุปการณ อ๋องปกครองในเขต
ต๋างฮง เอกสาร ต๋างฮง เอกสารและ สัมพันธ์ ต๋างฮง สือ ต๋างฮงในการคิดต่อ
สิ่งสาร ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ
มอ กัม เอกสาร ต๋างฮงอุปการณ และเดวี่งเฟื่อง ต๋างฮง ต๋างฮงโครงการ
ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ ต๋างฮงอุปการณ

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

ตามแผนอัตรากำลัง ๑ ปี (พ.ศ. 2567-2568) ของ อบ. นบพิตำ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 477,456 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจรด 130,320 บาท

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ช่าง 2 คน เงินเดือน 239,136 บาท

- เพื่อค่าเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป/จ้างเหมา 1 อัตรา ดังนี้

- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน 108,000 บาท

ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบ. นบพิตำ

เงินค่าเช่าของพนักงานจ้าง จำนวน 84,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบ ค่าจ้าง อบ.

นบพิตำ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบ. นบพิตำ

เงินค่าตอบแทนพนักงาน จำนวน 712,000 บาท

ค่าตอบแทน จำนวน 80,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ ตามระเบียบ

กฤษฎาก

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร/บุตร/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ

ตามที่ อบ. นบพิตำ กำหนด

ค่าใช้จ่าย จำนวน 409,000 บาท

จ่ายค่าเบี้ยประกันภัยรถจักรยานยนต์

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถจักรยานยนต์

1. ประกันภัยรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

กรม. นนงช. งานกิจการโครงการต่าง ๆ ตามที่ได้มีมติมอบหมาย
จำนวน 3 คน ระยะเวลา 12 เดือน

2) ปฏิบัติงานอาสาสมัคร สหพันธ์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นนงช. แผนงาน
อื่นตามที่ได้มีมติมอบหมาย จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน
- เพื่อให้สามารถเป็นกรรพการมวลชนที่ช่วยด้วย การบริการในนคร
ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA พ.ศ. 2562

การจ้างเพื่อใช้ในโครงการ จำนวน 30000 บาท
เพื่อจ้างเป็นต้น สหพันธ์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นนงช. แผนงาน
ต่าง ๆ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน
- เพื่อให้สามารถเป็นกรรพการมวลชนที่ช่วยด้วย การบริการในนคร
ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA พ.ศ. 2562

การจ้างเกี่ยวกับ การจ้างอาสาสมัคร
จำนวน 30000 บาท
เพื่อจ้างเป็นต้น สหพันธ์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นนงช. แผนงาน
ต่าง ๆ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน
- เพื่อให้สามารถเป็นกรรพการมวลชนที่ช่วยด้วย การบริการในนคร
ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA พ.ศ. 2562

การจ้างเกี่ยวกับ การจ้างอาสาสมัคร
จำนวน 30000 บาท
เพื่อจ้างเป็นต้น สหพันธ์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นนงช. แผนงาน
ต่าง ๆ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน
- เพื่อให้สามารถเป็นกรรพการมวลชนที่ช่วยด้วย การบริการในนคร
ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA พ.ศ. 2562

การจ้างเกี่ยวกับ การจ้างอาสาสมัคร
จำนวน 30000 บาท
เพื่อจ้างเป็นต้น สหพันธ์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นนงช. แผนงาน
ต่าง ๆ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน
- เพื่อให้สามารถเป็นกรรพการมวลชนที่ช่วยด้วย การบริการในนคร
ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA ม. 120 PPA พ.ศ. 2562